

# 第一種・第二種 衛生管理者受験のための対策講座

## 開催のご案内

ご存知のとおり、常時50人以上の労働者（契約社員、パート労働者、派遣労働者等含む）を使用する事業場では、労働安全衛生法第12条により、衛生管理者を置くことが義務付けられています。衛生管理者は職場の従業員の安全と健康を確保し、快適な職場環境を作る重要な任務を担います。選任する必要があるにもかかわらず未選任である場合、労働安全衛生法違反となり罰則規定が適用される可能性もあります。

そこで、当協会では、合格率89.4%を誇り資格試験合格請負人として有名な㈱ウェルネットの酒井恒氏を講師にお招きし、①2日間の講義で合格レベルまで到達、②過去の出題傾向を徹底分析し、試験に出るポイントを絞った無駄のない効率的な学習、③難しい専門用語や内容を語呂合わせを使って分かりやすく解説する講義内容等で好評の、スピード合格を目指す衛生管理者受験対策講座を下記のとおり企画いたしました。

本講習会は8月5日(土)の香川地区出張特別試験、8月26日(土)の高知地区出張特別試験、9月30日(土)の愛媛地区出張特別試験にあわせて、効果的に学習が進められるよう実施いたします。具体的な試験概要は中国四国安全衛生技術センターのホームページの出張試験の日程の頁に詳細が掲載されていますので、ご確認のうえ、ご自身で、受験申請してください。

日 時

1日目 令和5年7月4日(火) 9:00～17:10

2日目 令和5年7月5日(水) 9:00～17:00

※ 第二種に受講の方は、2日目は、12:00が終了時刻となります。

会 場

高松商工会議所会館 501会議室 (香川県高松市番町2丁目2-2)

定 員

60名

参加費

(第一種) 29,700円

(第二種) 27,500円 (共に税込み、テキスト、問題集など教材一式を含む)

申込締切

6月22日(木) 但し、定員になり次第締め切らせていただきます。

その他

① 参加費は、申込みと同時に次の銀行口座「(口座名義)香川県経営者協会」にお振込み下さい。※振込み手数料は、参加者(貴社)にてご負担願います。

銀行名	支店名	口座番号
百十四銀行	本店	(普通)1233480
香川銀行	本店	(普通)3503823

② 締め切り日以降のキャンセル料は、受講初日の1週間前まで無料、6日～3日前まで 講座代金の30%、2日前まで 講座代金の50%、前日 講座代金の70%、当日 講座代金の100%とさせていただきます。

③ 領収証の発行は、省略し「振込金受取書」を領収証に代えさせていただきます。また、受講証は、後日お送りいたします。

④ 昼食は、各自でお取り願います。

主催 / 香川県経営者協会、株式会社ウェルネット

共催 / 徳島・高知・愛媛県経営者協会

## 講習内容(カリキュラム)

### 第1日目 (7月4日)

- 出題傾向分析と合格学習法
- 関係法令〔1〕(労働安全衛生法)
- 関係法令〔2〕(労働基準法)
- 労働衛生〔1〕

### 第2日目 (7月5日)

- 労働衛生〔2〕
- 労働生理
- 有害業務  
(有害業務については、第二種受講者の方は対象外となっています)

## 講師

株式会社ウェルネット 専任講師 酒井 恒 氏 ひさし

明治大学商学部卒業、中小企業診断士、第一種衛生管理者。

(株)ウェルネットにて、衛生管理者受験対策講座、安全管理者選任時研修を担当し、これまでに200回以上の講義実績を持つ。受講者からは、試験傾向に即した分かりやすい講座と好評を得ており、多くの合格者を輩出している。

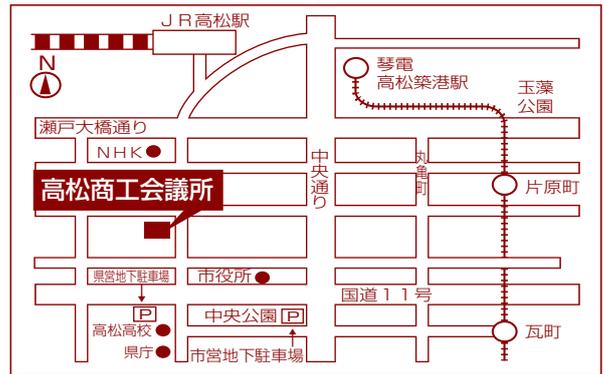
## 申込・問合せ先

香川県経営者協会 (担当: 谷口)  
〒760-0017 香川県高松市番町2丁目2番2号  
(高松商工会議所会館5階)  
TEL (087) 821-4691  
FAX (087) 825-9274

### 個人情報の取扱いについて

- (1) 参加お申込みによりご提示いただきました個人情報は、本講座に関わるご連絡、参加者名簿の作成など運営上の管理ならびに当協会が主催・実施する各種事業におけるサービスのご提供や事業のご案内のために利用させていただきます。法令に基づく場合を除き、事業関係者以外の第三者に開示・提供いたしません。
- (2) 本パンフレット記載事項の無断転載をお断りいたします。

## 会場案内図



- JR高松駅より徒歩で約10分、車で約5分
  - 高松中央I.Cより車で約20分
  - 高松西I.Cより車で約20分
- ※会場には駐車場はありません

FAX:(087)825-9274 メールアドレス:toiawase@kagawakeikyo.jp

香川県経営者協会 行き 「衛生管理者受験対策講座」参加申込書

※お申込みは必要事項を記載し、上記のFAXへ送付またはメールアドレスに添付送付にてお願いします。

〒

会社名・団体名

所在地

申込担当者名

TEL ( ) - ( )

FAX ( ) - ( )

所属・役職名	種別(※)	参加者氏名

(※)「種別欄」には、第一種・第二種の別をご記入下さい

●参加費 円× 名= 円( 銀行 月 日振込予定)

請求書(要・否)… 請求書の要否について、どちらかに○をつけて下さい